



République Tunisienne
Ministère de l'Enseignement Supérieur
Et de la Recherche Scientifique

UNIVERSITE DE MONASTIR



Consultation
N° : 10/PAQ-QGSU/2023

**Dans le cadre du projet PAQ-Développement de la Gestion Stratégique des Universités,
PAQ-DGSU**

Acquisition des Equipements Informatiques



Cahier de charges Administratives Particulières

1. OBJET

Dans le cadre de l'accord de prêt n° 8590-TN entre la Banque Mondiale, et le ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique pour le financement du projet PAQ DGSU de l'Université de Monastir se propose de lancer une consultation pour l'Acquisition des Equipements Informatique. Cette consultation se compose d'un article comme suit :

	N°	Article	Quantité
Équipements Informatique	01	TABLETTE GRAPHIQUE	13

Chaque soumissionnaire peut participer à un ou plusieurs ou la totalité des articles.

2. PRESENTATION DE L'OFFRE

La soumission des offres se fera obligatoirement via la plateforme TUNEPS .

- Les documents administratifs,
- L'offre technique,
- L'offre financière

Documents administratifs :

N°	Documents demandés	Opérations à réaliser
A1	Un extrait du registre de commerce	A fournir en ligne à travers le système TUNEPS
A2	Le Cahier des clauses administratives particulières (CCAP)	Lu et approuvé à travers le système TUNEPS.

Documents techniques :

L'offre technique du soumissionnaire doit être constituée des documents suivants :

N°	Documents demandés	Opérations à réaliser
T1	Les prospectus techniques de chaque article en langue française et/ou anglais	A fournir en ligne à travers le système TUNEPS
T2	Les formulaires de réponse conformément au modèle joint en annexe	A remplir tout en mentionnant la marque et la référence et à fournir en ligne à travers le système TUNEPS
T3	Les Certificats de conformité du matériel proposé aux spécifications de qualité internationales, européennes ou tunisiennes, valables à la date d'ouverture	A fournir en ligne à travers le système TUNEPS

Documents financiers

N°	Documents demandés	Opérations à réaliser
F1	La soumission dument remplie et signée par le soumissionnaire et portant son cachet conformément au modèle joint en annexe	A fournir en ligne à travers le système TUNEPS
F2	Le bordereau des prix pour chaque article dument rempli et signé par le soumissionnaire et portant son cachet conformément aux modèles joints en annexe.	A fournir en ligne à travers le système TUNEPS

En cas de dépassement du volume maximum permis techniquement par le système TUNEPS, il est possible d'envoyer une partie de l'offre technique hors ligne sans altérer le contenu et le caractère unique de l'offre. Dans ce cas, le soumissionnaire est tenu de préciser, dans son offre envoyée en ligne, la liste des documents adressés hors ligne.

Le soumissionnaire acceptera, via le système TUNEPS, les déclarations jointes au document d'engagement pour les éléments suivants :

- Une déclaration sur l'honneur par laquelle il s'engage à ne pas faire, directement ou par l'intermédiaire de tiers, de promesses, cadeaux ou cadeaux en vue d'influencer les différentes procédures de conclusion de la transaction et les étapes de sa réalisation,
- Une déclaration sur l'honneur attestant que le soumissionnaire n'était pas un agent public au sein de l'Université de Monastir ayant cessé son activité depuis moins de cinq ans ;

Les offres sont signées électroniquement à l'aide du certificat de signature électronique.

Le système TUNEPS autorise automatiquement l'Université de Monastir, lors de l'ouverture des offres, à vérifier le statut fiscal et l'affiliation à la Caisse nationale de sécurité sociale du soumissionnaire.

Toutes les offres sont envoyées en ligne, sauf si elles dépassent la taille maximale techniquement admissible stipulée dans le système. Dans ce cas, une partie de l'offre peut être remise hors ligne (à l'exception des documents et éléments dépendant de l'évaluation tels que les formulaires de réponses) envoyée par la poste et recommandée ou par rapide-poste ou déposée directement au Bureau d'Ordre Central de l'Université de Monastir contre récépissé au plus tard le 05 octobre 2023 à 10h du matin et portant la mention :

"A NE PAS OUVRIR"

"Consultation N° : 10/ PAQ-06SU /2023 "

"Acquisition de Matériels Informatique et Au Profit De L'Université De Monastir "

à l'adresse suivante «UNIVERSITE DE MONASTIR

Rue Taher HADDAD – B.P 56 – 5000 Monastir – Tunisie »

Toute offre reçue après la date et heure de la réception indiqué (le cachet du bureau d'Ordre Central faisant foi) ou ne comportant pas le cautionnement provisoire sera rejetée.

Tous les documents et éléments qui dépendent de l'évaluation sont envoyés en ligne, et le soumissionnaire doit indiquer dans son offre électronique les documents envoyés hors ligne, sans contredire les éléments inclus dans l'offre électronique.

En cas de conflit entre certains éléments de l'offre électronique et l'offre physique, les éléments de l'offre électronique seront retenus.

3. CRITERES D'EVALUATION

La commission de dépouillement procédera dans une première étape, à la vérification, outre des documents administratifs, de la validité des documents constitutifs de l'offre financière, à la correction des erreurs de calcul ou matérielles le cas échéant, et au classement de toutes les offres financières par ordre croissant.

La commission de dépouillement procédera dans une deuxième étape à la vérification de la conformité de l'offre technique du soumissionnaire ayant présenté l'offre financière la plus basse et propose de lui attribuer la consultation en cas de sa conformité au cahier des charges.

Si ladite offre technique s'avère non conforme au cahier des charges, il sera procédé selon la même méthodologie, pour les offres techniques concurrentes selon leur classement financier croissant.

4. Délai de validité des offres

Tout soumissionnaire sera lié par son offre pendant Soixante jours (45) jours à compter du jour suivant la date limite fixée pour la réception des plis. Pendant cette période, les prix et les renseignements proposés par le soumissionnaire seront fermes et non révisables.

5. MODIFICATION de la quantité

L'université de Monastir se réserve le droit d'augmenter ou de diminuer, dans la limite de 20% du coût total de l'offre du titulaire, la quantité des produits demandés. Ceci ne devra en aucun cas occasionner une incidencé sur les prix unitaires des soumissions ou sur les conditions générales et spécifiques décrites dans le présent document.

6. LIVRAISON

Les délais de livraison du matériel sont fixés à 15 jours.

La vérification et le contrôle technique seront assurés par l'équipe technique de l'université de Monastir et en présence du soumissionnaire ou de son représentant.

Pour toute livraison non-conforme aux prescriptions de la consultation, l'université Monastir pourra au préalable mettre en demeure le fournisseur par simple lettre recommandée avec accusé de réception.

Le fournisseur est tenu de remplacer les articles jugés non conformes dans un délai ne dépassant pas sept jours (07 jours), à compter de la date de mis en demeure.

7. garantie

Le fournisseur garantit le matériel à livrer contre tout vice de fabrication ou défaut de matière pendant un délai minimum d'un (1) an à compter de la date de réception provisoire du matériel. Cette garantie s'entend matériel, main d'œuvre et déplacement.

Le fournisseur garantit que toutes les fournitures livrées en exécution de cette consultation sont neuves, n'ont jamais été utilisées, sont du modèle le plus récent en service et incluent toutes les dernières améliorations en matière de conception et de matériaux

8. MODALITES DE PAIEMENT

Le paiement de la consultation s'effectuera conformément à la réglementation relative aux marchés publics et conformément aux conditions suivantes : Livraison de matériel.

Conformité du matériel livré aux spécifications demandées et a l'offre présentée.

Test de bon fonctionnement.

PV de réception provisoire signée par les deux parties.

La totalité du montant sera payée après la signature du PV de réception provisoire avec une année de garantie.

9. Retenue de Garantie

L'Université de Monastir retiendra, lors du paiement, dix pour cent (10 %) du montant total du marché au titre de la garantie du matériel. Et le soumissionnaire peut compenser cette retenue de garantie par une garantie bancaire de même valeur financière.

Le montant de la retenue au titre de la garantie sera restitué au fournisseur après que celui-ci aura rempli toutes ses obligations, passé un délai de quatre mois à compter de la date de réception définitive des articles objet du marché.

Dans ce cas, les garanties ou ce qu'il en reste seront restituées déduction faite des sommes dues au titulaire du marché, à moins qu'elles ne soient toutes affectées au remboursement des manquements du titulaire du marché, qui est informé, le cas échéant, des moyens de régler sa situation.

Les garanties seront restituées par l'établissement d'une main levée par l'Université de Monastir

10. Pénalités de retard

Pour chaque jour de retard non justifié par écrit à l'avance, apporté dans la livraison, l'installation ou du matériel ou produits commandés, le fournisseur devra payer une pénalité calculée à raison de un pour mille (1%) par jour de retard sur la valeur totale de l'Item considéré, et ce à partir du jour de l'expiration du délai d'exécution.

Le montant total de ces pénalités ne doit pas excéder dix pour cent (5%) de la valeur totale du marché éventuel.



Cahier de charges Techniques Particulières
Équipements Informatique

Article 1: TABLETTE GRAPHIQUE (Qté: 13)

Caractéristiques	Caractéristiques minimales exigées
Marque	A spécifier
Modèle	A spécifier
Type	<i>Reflex</i>
Processeur	
<i>Taille De L'écran</i>	8"
<i>Résolution</i>	1340 X 800
<i>Processeur Cadence</i>	Processeur 2.3GHz, 1.8GHz
<i>Stockage</i>	32 Go
<i>Mémoire RAM (Go).</i>	3 Go RAM
<i>Caméra Frontale SELFIE</i>	2.0 Mp
<i>Capacité De La Batterie (MAh)</i>	5100 MAh
<i>Android</i>	Android 11
<i>WIFI Direct</i>	Oui
<i>Caméra Arrière Principale</i>	8 Mp

..... Le/...../.....

Le soumissionnaire

(Cachet et signature)



République Tunisienne
Ministère de l'Enseignement Supérieur
Et de la Recherche Scientifique

UNIVERSITE DE MONASTIR

Annexe 1 :

Consultation N° 10/ PAQ-DGSU /2023

Lettre de soumission

JE, SOUSSIGNÉ,

EN QUALITÉ DE :

REPRÉSENTANT DE LA SOCIÉTÉ :

ADRESSE :

MATRICULE FISCALE :

Après avoir pris connaissance de toutes les pièces de la consultation pour Acquisition de matériels Informatique dans le cadre du Projet PAQ DGSU de l'université de Monastir, Je m'engage si ma soumission est acceptée, à commencer la mission dès la notification par bon de commande et que la durée de livraison ne dépasse pas les 15 jours.

Je m'engage à maintenir valables les conditions de la présente soumission pendant soixante (45) jours à partir de la date fixée pour la remise des offres.

J'affirme, sous peine de résiliation le plein droit de la consultation à mes torts exclusifs, que je ne tombe pas sous le coup d'interdictions légales édictées en Tunisie.

..... Le / /

Le soumissionnaire

(Cachet et signature)



République Tunisienne
Ministère de l'Enseignement Supérieur
Et de la Recherche Scientifique

UNIVERSITE DE MONASTIR

Annexe 2 :

Consultation N° 10/ PAQ-DGSU /2023

Bordereau des prix

Raison Sociale :

Matricule Fiscale :

<u>Lot N°</u>	<u>Art N°</u>	<u>Article</u>	<u>Qté</u>	<u>Prix Unitaire H.T</u>	<u>Montant Total H.T</u>	<u>Taux I.V.A</u>	<u>Montant de TVA</u>	<u>Montant Total T.T.C</u>
01	01	TABLETTE GRAPHIQUE	13					
TOTAL								

Arrêté le présent bordereau(TTC) à la somme de :

.....
.....

..... Le / /

Le soumissionnaire

(Cachet et signature)



FORMULAIRE DE REPONSES **Équipements Informatique**

Article 1: TABLETTE GRAPHIQUE

Caractéristiques	Caractéristiques minimales exigées	Caractéristiques proposées
Marque	A spécifier	
Modèle	A spécifier	
Type	<i>Reflex</i>	
Processeur		
<i>Taille De L'écran</i>	<i>8"</i>	
<i>Résolution</i>	<i>1340 X 800</i>	
<i>Processeur Cadence</i>	<i>Processeur 2.3GHz, 1.8GHz</i>	
<i>Stockage</i>	<i>32 Go</i>	
<i>Mémoire RAM (Go).</i>	<i>3 Go RAM</i>	
<i>Caméra Frontale SELFIE</i>	<i>2.0 Mp</i>	
<i>Capacité De La Batterie (MAh)</i>	<i>5100 MAh</i>	
<i>Android</i>	<i>Android 11</i>	
<i>WIFI Direct</i>	<i>Oui</i>	
<i>Caméra Arrière Principale</i>	<i>8 Mp</i>	

..... Le/...../.....

Le soumissionnaire

(Cachet et signature)



République Tunisienne
Ministère de l'Enseignement Supérieur
Et de la Recherche Scientifique

UNIVERSITE DE MONASTIR

Annexe 1 :

Consultation N° 10/ PAQ-DGSU /2023

Lettre de soumission

JE, SOUSSIGNÉ,

EN QUALITÉ DE :

REPRÉSENTANT DE LA SOCIÉTÉ :

ADRESSE :

MATRICULE FISCALE :

Après avoir pris connaissance de toutes les pièces de la consultation pour Acquisition de matériels Informatique dans le cadre du Projet PAQ DGSU de l'université de Monastir, Je m'engage si ma soumission est acceptée, à commencer la mission dès la notification par bon de commande et que la durée de livraison ne dépasse pas les 15 jours.

Je m'engage à maintenir valables les conditions de la présente soumission pendant soixante (45) jours à partir de la date fixée pour la remise des offres.

J'affirme, sous peine de résiliation le plein droit de la consultation à mes torts exclusifs, que je ne tombe pas sous le coup d'interdictions légales édictées en Tunisie.

..... Le / /

Le soumissionnaire

(Cachet et signature)



République Tunisienne
Ministère de l'Enseignement Supérieur
Et de la Recherche Scientifique

UNIVERSITE DE MONASTIR

Annexe 2 :

Consultation N° 10/ PAQ-DGSU /2023

Bordereau des prix

Raison Sociale :

Matricule Fiscale :

<u>Lot</u> <u>N°</u>	<u>Art</u> <u>N°</u>	<u>Article</u>	<u>Qté</u>	<u>Prix</u> <u>Unitaire</u> <u>H.T</u>	<u>Montant</u> <u>Total</u> <u>H.T</u>	<u>Taux</u> <u>I.V.A</u>	<u>Montant de</u> <u>TVA</u>	<u>Montant</u> <u>Total</u> <u>T.T.C</u>
01	01	TABLETTE GRAPHIQUE	13					
TOTAL								

Arrêté le présent bordereau(TTC) à la somme de :

.....
.....

..... Le / /

Le soumissionnaire

(Cachet et signature)



FORMULAIRE DE REPONSES **Équipements Informatique**

Article 1: TABLETTE GRAPHIQUE

Caractéristiques	Caractéristiques minimales exigées	Caractéristiques proposées
Marque	A spécifier	
Modèle	A spécifier	
Type	<i>Reflex</i>	
Processeur		
<i>Taille De L'écran</i>	<i>8"</i>	
<i>Résolution</i>	<i>1340 X 800</i>	
<i>Processeur Cadence</i>	<i>Processeur 2.3GHz, 1.8GHz</i>	
<i>Stockage</i>	<i>32 Go</i>	
<i>Mémoire RAM (Go).</i>	<i>3 Go RAM</i>	
<i>Caméra Frontale SELFIE</i>	<i>2.0 Mp</i>	
<i>Capacité De La Batterie (MAh)</i>	<i>5100 MAh</i>	
<i>Android</i>	<i>Android 11</i>	
<i>WIFI Direct</i>	<i>Oui</i>	
<i>Caméra Arrière Principale</i>	<i>8 Mp</i>	

..... Le/...../.....

Le soumissionnaire

(Cachet et signature)