

**بـــلاغ**

منحة تنقل في إطار برنامج Erasmus+

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الجهة المستضيفة The Host**  جامعة جالاتي  University Galati | | | | |
| **Country** | | Roumanie | **الدولة** | |
| **معلومات حول التنقل**  **Informations about mobility** | | | | |
| **Number** | | ترشح جامعة المنستير2  الفرز النهائي من الجامعة المستضيفة | **العــدد** | |
| **Category** | | إطار إداري-إطار أكاديمي يشغل خطة إدارية | **الفئة** | |
| **Period of mobility** | 5 أيام خلال جوان أو جويلية 2023Staff week  **سيتم تحديد الفترة لاحقا** | | | **فترة التنقل** |
| **Profile** | | Economie, Management, Techniques de communication et d’information, Electricité et énergie, Electronique et automatisme, mécanique et métaux, médecine, pharmacie, dentistry | **الإختصاصات** | |
| **How to apply ?** | | **يتم تقديم ملف الترشحات  مباشرة بمكتب الضبط بالجامعة** | **كيفية المشاركة** | |
| **Deadline** | | **يوم 13 أفريل 2023**  **على الساعة منتصف النهار (س12)** | **أجال الترشحات** | |

*ستقوم لجنة الفرز بجامعة المنستير بترتيب الملفات التي تتوفر فيها جميع الشروط حسب المعايير التالية وإبلاغها للجامعة المستضيفة التي ستتصل بالمعنيين بالأمر.*

Critères recevabilité : seront retenus les dossiers :

**Critères de sélection et de classement des cadres administratifs**

* des candidats relevant de l’Université de Monastir(\*) et dont le candidat **n’a pas consommé ou n’est pas retenu pour une bourse de mobilité Erasmus+ KA1 durant les 24 derniers mois précédant l’appel à candidatures**.
* complets, respectant les délais et le profil demandé, remplis et signés.

Critères de sélection :

**S** Un score calculé de la manière suivante : **S= D+G+EF+ PI+AF+ C+BL+BLPD+M**

**D :** une note attribuée au **D**iplôme obtenu par le candidat

1 pt par année d’enseignement supérieur avec un plafond de 5 pts.

|  |  |
| --- | --- |
| A3 | 1 |
| A2 | 2 |
| A1 | 3 |

**G :** une note attribuée au **G**rade du candidat

**EF : 1 pt** si le candidat a occupé un **E**mploi **F**onctionnel

**PI**: 1pt attribué au candidat si le dossier contient une **P**reuve d’**I**nvitation

**AF** : 1pt pour chaque 5 années d’**A**ncienneté dans la **F**onction publique.

**C :** Compatibilité du profil avec le stage**:**1pt est attribué au dossier si la commission juge le profil du candidat est compatible avec l’annonce sur présentation des justificatifs.

**BL** : est un bonus pour le niveau d’anglais

BL= max (CA, CBC, CT, 0) avec

*CA* = 1 si le candidat a un certificat de formation en langue anglaise.

*CBC* = 2 si le candidat a un certificat de British Council ou de   
 l’ambassade des Etats Unis, Amideast, Bourguiba-school

*CT* = 3 si le candidat a un TOFL ou un TOIEC en cours de validité ou ayant séjourné dans un pays anglophone pour une période ≥ à 6 mois, IELTS, Fullbright.

**BLPD** : est un bonus pour la langue du pays de destination (hormis l’anglais et le français)

|  |  |
| --- | --- |
| Aucune preuve de langue du pays de destination | 0 |
| Certificat | 1 |
| Certificat d’un organisme agréé ou une preuve de séjour ≥ à 6 mois | 3 |

**M est un malus**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | -25% | Si le candidat a consommé ou a été retenu pour une bourse de mobilité KA1 entre les 24 et 27 derniers mois (24< x ≤ 27) précédant la date de candidature |
|  | -20% | Si le candidat a consommé ou a été retenu pour une bourse de mobilité KA1 entre les 27 et 30 derniers mois (27 < x ≤ 30) précédant la date de candidature | |
|  | -15% | Si le candidat a consommé ou a été retenu pour une bourse de mobilité KA1 entre les 30 et 36 derniers mois (30 < x ≤ 36) précédant la date de candidature | |
|  | -10% | Si le candidat a consommé ou a été retenu pour une bourse de mobilité KA1 entre les 36 et 48 derniers mois (36 < x ≤ 48) précédant la date de candidature |
|  | -5% | Si le candidat a consommé ou a été retenu pour une bourse de mobilité KA1 entre les 48 et 60 derniers mois (48 < x ≤ 60) précédant la date de candidature |

**يتضمن ملف المترشحين**:

***منحة إطار إداري***

* *مطبوعة الترشح Application form ممضاة من طرف المدير المباشر   
  موجودة بموقع واب الجامعة* [*www.um.rnu.tn*](http://www.um.rnu.tn)
* *مطبوعة عقد التكوين Training agreement والموجودة بموقع واب الجامعة* [*www.um.rnu.tn*](http://www.um.rnu.tn) *ممضاة من طرف المترشح والمسؤول الأول بمؤسستكم*
* *وثيقة ممضاة من المدير المباشر تتضمن المهام المكلف بها المترشح على أن يتم التركيز على الأنشطة المهنية*
* *تصريح على الشرف موجودة بموقع واب الجامعة* [*www.um.rnu.tn*](http://www.um.rnu.tn)
* *السيرة الذاتية (Modèle Europass) مصحوبة بالمؤيدات الخاصة بالشهائد العلمية*
* *شهادة تحفيز Lettre de motivation*
* *شهادة دعم Lettre de recommandation*

***وثائق إن توفرت تمكن المترشح من نقاط إضافية***

* *ما يثبت مستوى اللغة الإنقليزية /مايثبت أن المعني بالأمر قضى فترة تتجاوز ال6 أشهر في دولة ناطقة باللغة الإتقليزية*
* *دعوة أو رسالة إلكترونية أو إمضاء برنامج التنقل من الطرف المستضيف*
* *ما يثبت مستوى لغة الدولة المستضيفة /مايثبت أن المعني بالأمر قضى فترة تتجاوز ال6 أشهر في دولة ناطقة بلغة الدولة المستضيفة*