

بلاغ انتداب 03 أعوان مساندة في إطار برامج البحث

استنادا لأحكام المنشور عدد 45 المؤرخ في 19 أوت 2016 الصادر عن وزير التعليم العالي والبحث العلمي والمتعلق بضبط إجراءات إبرام عقود إسداء خدمات البحث مع أعوان المساندة في إطار برامج البحث العلمي.

وفي إطار تسديد حاجيات وحدة الخدمات المشتركة للبحث المحدثة على مستوى جامعة المنستير من هذا الصنف من الأعوان، تعتمز جامعة المنستير فتح باب الترشح لإبرام عقد إسداء خدمات البحث لكامل الوقت لمدة سنة واحدة وغير قابل للتجديد أو التسوية وذلك لانتداب "ثلاثة (03) أعوان مساندة" في إطار برامج البحث من بين المترشحين الذين تتوفر فيهم شروط المشاركة المبينة بالجدول التالي:

هيكل البحث: وحدة الخدمات المشتركة للبحث المحدثة على مستوى جامعة المنستير	
يجب على المترشح:	شروط الترشح
<ul style="list-style-type: none">- أن يكون متحصلاً على شهادة تقني سام أو الشهادة الوطنية للإجازة التطبيقية أو الشهادة الوطنية للإجازة الأساسية في إحدى الإختصاصات التالية: القياسات والأدواتية أو الإلكترونيك أو الإلكتروميكانيك أو الإعلامية.- أن يكون متفرغاً لكامل الوقت (غير مرسم بأي مؤسسة جامعية ولا يزال أي نشاط مهني آخر بمقابل).- أن لا يتجاوز سنّه 40 سنة في تاريخ ختم الترشيحات.- أن يكون تونسي الجنسية.	
<ul style="list-style-type: none">- السهر على تشغيل وصيانة المعدات العلمية الموضوعة على ذمة الوحدة،- إعداد ومتابعة وتوفير الكميات الكافية من المواد اللازمة للقيام بالتحاليل وحسن حفظها في الأماكن المناسبة،- رفن وتوثيق نتائج التحاليل،- متابعة الأرشيف الخاص بالوحدة،- الحرص على التحضير اللوجستي للتقارير الدورية للوحدة،	المهام المزمع القيام بها
من 15 ماي 2022 إلى 14 ماي 2023	مدّة تنفيذ العقد
17 مارس 2022	تاريخ ختم الترشيحات

هذا، وستتولى لجنة محدثة لغرض طبقا للترتيب الجاري بما العمل فرز ملفات المرشحين الذين يستجيبون للشروط المنصوص عليها أعلاه وترتيبها وفقا للمقاييس المعتمدة في هذا الشأن ثم دعوة التسعة (09) المرشحين المرتبين الأوائل والمقبولين بصفة أولية قصد إجراء محادثة شفاهية معهم.

هذا، ويتم ترتيب الملفات ترتيباً تفضلياً حسب مجموع النقاط المتحصّل عليها ليتمّ على إثرها التصريح بقبول المرشحين الذين تحصّلوا على أكبر عددٍ من النقاط. وفي صورة تساوي مترشّح أو أكثر في عدد النقاط ترجّح كفة الأكبر سنّاً.

فعلي كل راغب في الترشّح إرسال ملفه مرفوقاً بالوثائق التالية:

- 1- استمارة ترشح يتمّ سحبها من موقع واب جامعة المنستير www.um.rnu.tn وتعميرها بكلّ دقة ثم إمضاءها من قبل المترشح وإيداعها ضمن الملف،
- 2- نسخة من بطاقة التعريف الوطنيّة،
- 3- سيرة ذاتيّة للمترشح،
- 4- نسخة طبق الأصل من الشهادة العلميّة المطلوبة المتحصّل عليها مع إرفاقها بمقرر معادلة بالنسبة إلى الشهادات الأجنبية ومقرر تنظير بالنسبة إلى شهادات التكوين المهني،
- 5- نسخ من كشوفات الأعداد للسنوات الجامعيّة،
- 6- بطاقة عدد 3 لم يمض على استخراجها أكثر من 3 أشهر أو وصل في إيداع بطاقة عدد 3 حديث العهد.
- 7- شهادة طبية تثبت توفر المؤهلات البدنية والذهنية لممارسة المهام الموكولة لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من 3 أشهر،
- 8- ظرف متنبر (مضمون الوصول مع الإشعار بالبلوغ) يحمل عنوان المترشح بكلّ دقة،
- 9- كل وثيقة في الإختصاص المطلوب من شأنها تدعيم ملف المترشح (شهادة ترّص، شهادة تكوين ...).

ويودع ملف الترشّح في ظرف مغلق بمكتب ضبط جامعة المنستير أو يرسل عن طريق البريد مضمون الوصول على العنوان التالي: جامعة المنستير، شارع الطاهر الحدّاد (ص.ب 56) المنستير 5000 وذلك في أجل أقصاه يوم الخميس 17 مارس 2022. ويجب أن يحمل الظرف الخارجي عبارة "إنتداب عون مساندة في إطار برامج البحث لفائدة وحدة الخدمات المشتركة للبحث المحدثة على مستوى جامعة المنستير.

هام جدّاً:

- * يرفض آلياً كلّ مطلب ترشح يرد بعد الأجل المحدّد (يعتمد في ذلك تاريخ ختم البريد أو مكتب الضبط بالجامعة).
- * يرفض آلياً كل ملف ترشح لا يتضمّن كافّة الوثائق المطلوبة (باستثناء الوثائق الواردة بالنقطة 9 التي لها صبغة اختياريّة).
- * يقصى آلياً ملف المترشح غير المتفرّغ كلياً لإسداء الخدمات المطلوبة.